



ATOOUT DIGITAL & OUTILS DE GESTION



ATOOUT VENTE & MANAGEMENT



ATOOUT SANTÉ & QUALITÉ



ATOOUT COMMUNICATION & RESSOURCES HUMAINES



# ATOOUTATIS

Le circuit court des formations



Votre contact :  
Gwénaél HILLION  
07 60 92 82 63

[formation@atoutatis.com](mailto:formation@atoutatis.com)



---

## Manager minute

---

1 jour- Inter  
1000 € Tarifs 2021

### Public cible

Managers en poste ou en prise de poste.

### Enjeu

Acquérir les fondamentaux.

### Pré-requis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

### Description

Qu'est-ce qu'un "manager minute" ? Dans ce stage très concret, vous découvrirez les points clés pour obtenir en peu de temps d'excellents résultats de la part de vos collaborateurs et accroître la productivité de votre équipe tout en contribuant à l'épanouissement de tous.

### Objectifs de la formation

Un comportement au quotidien, Donner envie à ses collaborateurs de devenir des "managers minute", plan de jeu du "manager minute" pour obtenir de meilleurs résultats en moins de temps, mettre en application les techniques du "management minute".

### Objectifs pédagogiques

Fixer des objectifs professionnels et personnels, féliciter et réprimander ses collaborateurs, accroître la productivité de votre équipe, contribuer à l'épanouissement de tous.



## PROGRAMME DETAILLE DE LA FORMATION

### 1. Fixer des "objectifs minute" ?

- Définition d'un "objectif minute".
- La règle des 80/20 appliquée aux objectifs.
- Se mettre d'accord sur les objectifs et déterminer les priorités.
- Connaître les points importants pour fixer des "objectifs minute".
- Se fixer des objectifs professionnels et personnels avant de fixer des objectifs aux autres.
- Vérifier la cohérence entre son comportement et les objectifs fixés.
- Suivre les objectifs et développer le potentiel de ses collaborateurs.

### 2. Savoir communiquer des "félicitations minute"

- Connaître les moyens pour aider ses collaborateurs à améliorer leur travail au quotidien.
- Comprendre les sept points clés pour faire des "félicitations minute" efficaces.
- Cerner les besoins de ses collaborateurs.
- Appliquer des règles de relations humaines simples mais efficaces en complément.
- Apprendre à se connaître et connaître ses points forts (test de Porot).
- Prendre conscience des effets des "félicitations minute"

### 3. Savoir faire des "réprimandes minute"

- Comprendre pourquoi la majorité des critiques sont perçues négativement.
- Apprendre à corriger une erreur sans offenser.
- Comprendre les actions à accomplir pour que les 'réprimandes minute' soient efficaces.
- Mesurer l'efficacité des "réprimandes minute".
- Gérer la personne avant de gérer le comportement.
- Pratiquer le management émotionnel pour devenir un "manager minute" apprécié.

### **Modalités pédagogiques et d'encadrement**

Nos méthodes pédagogiques sont concrètes, opérationnelles et interactives  
Elles prévoient :

- Des apports informatifs, méthodologiques, pratiques et théoriques
- Des échanges entre le groupe et le formateur (dynamique de groupe, confrontation des opinions, mise en commun de solutions ...)
- Des aller retours avec l'expérience de chacun
- Des mises en situation, des exercices pratiques pour le développement des capacités relationnelles
- L'utilisation de supports de réflexion/auto-évaluation structurés ou créatifs
- Des prescriptions de tâches ou d'observation sur les temps intersession

Elles mobilisent :

- La gestion du groupe selon une approche systémique

### **Evaluation des acquis de formation**

Tout le long de la formation les stagiaires seront évalués sur les nouvelles compétences acquises

### **Validation**

Un certificat de réalisation sera adressé à chaque stagiaire

### **Evaluation qualitative de la formation par les stagiaires**

La formation fera l'objet d'un questionnaire d'évaluation finale (fiche de satisfaction) et d'un temps bilan (fiche bilan) avec le commanditaire

**Modalités pratiques**

Durée	1 jour
Tarifs inter	1000 € / Personne
Lieu (x)	Carpentras, Avignon, Orange et Cavaillon. Le lieu de la formation est précisé dans le planning.
Nombre de personnes	4 à 12 personnes
Contact	Tél : 07 60 92 82 63 <a href="mailto:formation@atoutatis.com">formation@atoutatis.com</a>

*L'organisme de formation n'est pas assujetti à la TVA. Cf CGV.*

**Autre option**

LA FORMATION EN INTRA

La formation en intra vous garantit une formation sur mesure

Lors d'un rendez-vous, nous définirons ensemble vos besoins et vos objectifs

La zone d'intervention de nos formations est dans la France entière et en priorité dans le Vaucluse

Nous vous invitons à nous contacter